

**DELIBERA N. 15**

**SEDUTA DEL 26/11/2020**

**OGGETTO: Ciclo di gestione della performance - Presa d'atto documenti adottati dalle Camere di commercio di Alessandria e di Asti.**

**PRESENTI:**

COSCIA Gian Paolo	-	Presidente
FERRARI Adelio Giorgio	-	in rappresentanza del settore Artigianato
GORIA Erminio	-	in rappresentanza del settore Industria
MESCHIA Armando	-	in rappresentanza del settore Commercio
PEDRAZZI Alice	-	in rappresentanza del settore Commercio
REPETTO Franco	-	in rappresentanza del settore Servizi
RICAGNI Carlo	-	in rappresentanza del settore Agricoltura
SERPENTINO Maurizio	-	in rappresentanza del settore Cooperazione
DI COLA Alessio	-	Presidente Collegio dei Revisori dei Conti
LOMBARDI Marinella	-	Revisore dei Conti

Sono assenti giustificati i Signori:

CERMELLI Pier Rosa	-	Revisore dei Conti
--------------------	---	--------------------

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Roberta Panzeri, coadiuvato per la rogazione del verbale dalla dott.ssa Monica Monvalli.

Sono presenti la dott.ssa Simona Gallo e la dott.ssa Fulvia Bocchino responsabili rispettivamente dei servizi amministrativo contabili delle sedi territoriali di Alessandria e di Asti.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la discussione.

**Relatore: IL SEGRETARIO GENERALE**

Il Relatore precisa che, a seguito dell'accorpamento che ha portato alla nascita della Camera di commercio di Alessandria – Asti, è opportuno illustrare alla Giunta i documenti e i provvedimenti adottati dai precedenti Enti in attuazione della normativa in materia di performance e di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Nel merito, richiama il decreto legislativo n. 150/2009, meglio conosciuto come “Riforma Brunetta”, con il quale sono state introdotte le disposizioni che individuano nel Ciclo di gestione della performance il nuovo modello che le pubbliche amministrazioni devono sviluppare e attuare coerentemente con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio, nonché gli obiettivi e le misure in materia di anticorruzione e trasparenza introdotte dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. In particolare, l’art. 10, comma 3, del Decreto 33/2013, prevede la necessità di uno specifico raccordo tra gli obiettivi strategici dell’Ente e l’obiettivo di trasparenza e di prevenzione della corruzione quale fine imprescindibile per una azione della pubblica amministrazione corretta, efficace ed efficiente. La promozione di maggiori livelli di trasparenza, quale misura principe di prevenzione della corruzione, si concretizza in uno specifico obiettivo strategico per ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi operativi organizzativi e individuali che responsabilizzano l’intera struttura.

Il Relatore prosegue ricordando come il Ciclo della performance sia costituito da diverse fasi che si articolano nella definizione e nell’assegnazione degli obiettivi strategici dell’Ente, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell’attivazione di eventuali interventi correttivi, nonché nella misurazione e valutazione della “performance organizzativa e individuale” e nell’utilizzo dei sistemi premianti. Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati conseguiti agli organi di indirizzo politico-amministrativo e ai vertici delle amministrazioni, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi tramite la pubblicazione dei risultati sul sito istituzionale dell’Ente.

In tale ambito, particolare rilevanza assume la figura dell’Organismo Indipendente di Valutazione che ciascuna Pubblica Amministrazione è tenuta a individuare ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 per le funzioni di monitoraggio e controllo, che al medesimo fanno capo, in relazione a tutte le fasi del Ciclo delle performance. All’OIV spetta inoltre la verifica, anche ai fini della validazione della Relazione sulla performance, che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che, nella misurazione e valutazione delle performance, si tenga conto degli obiettivi connessi all’anticorruzione e alla trasparenza. Le disposizioni in materia sono oggetto di periodici aggiornamenti/modifiche, a seguito dei quali l’Ente camerale provvede a variare e/o integrare, previo confronto con l’OIV, tutti gli strumenti e i documenti adottati in ottemperanza alle disposizioni stesse.

Il Relatore informa quindi che, in linea con quanto previsto dalla normativa e in stretta collaborazione e condivisione con l’OIV (Organismo Indipendente di Valutazione), le Giunte delle Camere di Alessandria e di Asti avevano provveduto all’adozione e/o approvazione dei seguenti documenti:

- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza: aggiornamento 2020-2022;
- Piano della performance 2020-2022
- Relazione sulla performance 2019;
- Monitoraggio intermedio degli obiettivi contenuti del Piano della Performance 2020-2022 – modifiche e integrazioni (Rev. 1).

Per quanto attiene la tematica dell’anticorruzione, l’OIV ha rilasciato, con esito positivo e senza rilievi, l’annuale “Attestazione nell’assolvimento degli obblighi di pubblicazione e trasparenza”, in data 25 giugno 2020 per la Camera di Alessandria e in data 26 giugno 2020 per quella di Asti.

Tutti i documenti citati, sono stati oggetto di analisi e confronto con l’Organismo indipendente di valutazione, che ha condiviso l’impostazione generale e la metodologia applicata.

I documenti con relativi allegati sono consultabili nella Sezione Amministrazione trasparente del sito delle rispettive Camere di Commercio.

Al 30 settembre le due Camere di commercio hanno avviato un ulteriore monitoraggio per verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati al fine di segnalare eventuali interventi correttivi anche in relazione al verificarsi di eventi non prevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione.

Preliminarmente all'analisi di merito, occorre necessariamente fare cenno allo stato di emergenza sanitaria che ha investito pesantemente l'intero Paese e che non può non essere tenuto in considerazione ai fini della valutazione di cui trattasi. Più in generale, per quanto di diretto impatto per l'azione camerale, si osserva come:

- a) l'emergenza abbia portato prima al forte rallentamento e poi all'interruzione delle attività (economiche e non) in molteplici settori, rendendo così di fatto temporaneamente inattuabile – ove anche fosse stato possibile – il proseguimento di tutte quelle linee di attività, progetti e servizi (ad es., in ambito promozionale) che avrebbero comportato un contatto diretto con le imprese;
- b) siano stati sospesi (in forza dei Decreti Legge emergenziali susseguitisi) tutti i termini, ivi inclusi quelli perentori, relativi a procedimenti amministrativi, su istanza di parte o d'ufficio, pendenti o iniziati successivamente alla dichiarazione dello stato di emergenza;
- c) gli Enti abbiano organizzato la propria operatività rimodulando le modalità organizzative, le attività, le tempistiche e le priorità attraverso l'utilizzo pressoché totale di forme di lavoro agile nella prima fase dell'emergenza, privilegiando l'utilizzo degli strumenti digitali per l'accesso ai servizi e garantendo comunque il presidio degli sportelli fisici essenziali e lo stanziamento di contributi straordinari a favore dell'economia provinciale, per andare incontro ai bisogni delle imprese e per supportarle operativamente nella fase di ripresa post lock-down.

Sulla scorta di quanto osservato, l'OIV ha analizzato le risultanze dei report formalizzati e ha avviato i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con il Segretario Generale.

In seguito al monitoraggio dei risultati degli obiettivi alla data del 30 settembre, si rende necessaria la modifica di alcune attività, previste in sede di programmazione annuale e non più attuali o la modifica di alcuni target che difficilmente saranno raggiungibili a causa delle restrizioni imposte dalla normativa. Le variazioni proposte, per la cui descrizione dettagliata si rimanda agli allegati, sono state oggetto di valutazione e parere positivo da parte dell'OIV.

Alla Giunta camerale è proposto di prendere atto dei documenti finora adottati dalle Camere di commercio di Alessandria e di Asti inerenti il ciclo della performance e in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza pubblicati sui siti istituzionali delle rispettive CCIAA nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché di approvare l'aggiornamento del Piano della performance della nuova Camera di commercio di Alessandria - Asti, che tiene conto del nuovo scenario venutosi a delineare per l'economia nazionale e per le imprese nel periodo di emergenza sanitaria.

Terminata l'esposizione il Relatore invita la Giunta a deliberare in merito.

## LA GIUNTA

<b>UDITA</b>	la relazione del Segretario Generale;
<b>VISTI</b>	la legge 580/93 e s.m.i. lo Statuto camerale vigente, il DPR 254/2005, il D.Lgs 150/2009 e s.m.i., la Legge 190/2012 e il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
<b>VISTI</b>	i provvedimenti in materia di performance e di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati nell'anno 2020 dalle Camere di Alessandria e di Asti e pubblicati sui rispettivi siti istituzionali nella sezione Amministrazione Trasparente;
<b>VISTA</b>	la proposta di aggiornamento del Piano della performance 2020-2022 (Rev. 2), condivisa con l'OIV, che tiene conto del nuovo scenario venutosi a delineare per l'economia nazionale e per le imprese nel periodo di emergenza sanitaria;

**VISTO** l'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;

**CONDIVISA** la proposta del Relatore;

**RITENUTO** opportuno deliberare in merito;

**ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI**

**D E L I B E R A**

1. di prendere atto dei provvedimenti in materia di performance e di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati nell'anno 2020 dalle Camere di Alessandria e di Asti e pubblicati sui rispettivi siti istituzionali nella sezione Amministrazione Trasparente;
2. di approvare l'aggiornamento del Piano della Performance 2020-2022 - Rev. 2, con relativi allegati, che costituiscono tutti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

\_\_\_\_\_  
MN/

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Roberta Panzeri**

**IL PRESIDENTE**  
**Gian Paolo Coscia**

Il presente atto è pubblicato integralmente nell'Albo Informatico della Camera di Commercio di Alessandria-Asti (ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e del regolamento camerale per la pubblicazione degli atti).

Le firme di Roberta Panzeri e Gian Paolo Coscia, nel documento originale, sono apposte digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.

# Camera di commercio Alessandria-Asti

## Albero della Performance 2020

sede di Alessandria

### Area Strategica

AREA1 - SOSTENERE L'INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI

#### Obiettivo Strategico

GARANTIRE IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE

Indicatori	
Organizzazione momenti formativi per le imprese su tematiche specifiche ed innovative	
Peso	40 %
Stato	6
Target 2020	>= 3
Target 2021	>= 3
Target 2022	>= 3
Valore medio performance obiettivi operativi	
Peso	60 %
Stato	100
Target 2020	>= 80
Target 2021	>= 80
Target 2022	>= 80

#### Programma

005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

#### Obiettivo Operativo

011-005-001 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali e riassetto industriali

Indicatori	
Realizzazione di iniziative formative/informative in collaborazione con il Comitato per l'imprenditoria femminile rivolte prevalentemente a donne imprenditrici o aspiranti tali	
Peso	14,29 %
Stato	1
Target 2020	>= 1
Grado di utilizzo delle risorse stanziati per il sostegno alla diffusione della digitalizzazione delle imprese	
Peso	14,29 %
Stato	100 %
Target 2020	>= 60 %
Iniziativa formative e informative (convegni, congressi, seminari, percorsi formativi) rivolte alle imprese	
Peso	14,29 %
Stato	10
Target 2020	>= 3
Grado di utilizzo delle risorse stanziati per l'orientamento al lavoro e alle professioni	
Peso	14,29 %
Stato	100 %
Target 2020	>= 60 %
Grado di utilizzo delle risorse stanziati per la valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale	
Peso	14,26 %
Stato	---
Target 2020	>= 60 %
Pubblicazione, diffusione e divulgazione del bilancio di genere	
Peso	14,29 %
Stato	---
Target 2020	SI
Coordinare le attività di CAMERA DI COMMERCIO e AZIENDA SPECIALE ASPERIA per la realizzazione di iniziative promozionali a favore del territorio	
Peso	14,29 %
Stato	---
Target 2020	SI

Azione
1.11.5.01.05 Promozione e servizi generali a rilevanza economica
1.11.5.01.07 Valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale
1.11.5.01.09 Supporto alla diffusione della digitalizzazione
1.11.5.01.10 Altri interventi
1.11.5.01.08 Orientamento al lavoro e alle professioni
1.11.5.01.12 Altri interventi (adesione SLALA)
1.11.5.01.13 Altri interventi (adesione a Sportello Ambiente)
1.11.5.01.14 Valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale (adesione DMO)
1.11.5.01.15 Sostegno alle crisi di Impresa
1.11.5.01.50 Contributi imprese COVID 19: copertura costi fissi
1.11.5.01.51 Contributi imprese COVID 19: spese per sicurezza
1.11.5.01.52 Contributi imprese COVID 19: iniziative a supporto imprese

011-005-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori	
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	
Peso	100 %
Stato	---
Target 2020	>= 3

Azione
Attività dei cdc collegati alla missione: Funzione D (esclusa internazionalizzazione)

### Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

#### Obiettivo Strategico

PROMUOVERE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

Indicatori	
Sportello Suap: numero di comuni con funzioni di backoffice	
Peso	20 %
Stato	60
Target 2020	>= 60
Target 2021	>= 60
Target 2022	>= 60

#### Programma

004- Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

#### Obiettivo Operativo

Valore medio performance obiettivi operativi	
Peso	60 %
Stato	100
Target 2020	>= 80
Target 2021	>= 80
Target 2022	>= 80
Percentuale di evasione delle pratiche registro imprese entro i termini (5 giorni) maggiore della media nazionale dell'anno precedente	
Peso	20 %
Stato	---
Target 2020	SI
Target 2021	SI
Target 2022	SI

#### 012-004-001 Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

Indicatori	Azione
Grado di utilizzo delle risorse stanziare per il supporto della Camera Arbitrale e per la tutela dei consumatori	2.12.4.01.01 Supporto alla Camera Arbitrale del Piemonte
Peso 50 % Stato 100 % Target 2020 >= 60 %	
Iniziativa in tema di diffusione attività conciliativa e di strumenti per la trasparenza del mercato e la tutela dei consumatori	2.12.4.01.03 Progetti relativi alla trasparenza del mercato e tutela dei consumatori
Peso 50 % Stato 2 Target 2020 >= 2	

#### 012-004-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori	Azione
Customer servizi camerale - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	Attività dei cdc collegati alla missione Servizi Anagrafico certificativi
Peso 50 % Stato --- Target 2020 >= 3	
Riorganizzazione dell'unità Registro Imprese in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi all'utenza	
Peso 50 % Stato --- Target 2020 SI	

#### 012-004-004 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori	Azione
Customer servizi camerale - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	Attività dei cdc collegati alla missione - Regolazione del mercato
Peso 100 % Stato --- Target 2020 >= 3	

### ACCOMPAGNARE E TUTELARE LE IMPRESE NEL RILANCIO COMPETITIVO E NELL'ESPANSIONE ALL'ESTERO

Indicatori	Programma
Supporto organizzativo e assistenza alle PMI per la preparazione ai mercati internazionali	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
Peso 40 % Stato 4 Target 2020 >= 2 Target 2021 >= 2 Target 2022 >= 2	
Valore medio performance obiettivi operativi	
Peso 60 % Stato 100 Target 2020 >= 80 Target 2021 >= 80 Target 2022 >= 80	

#### Obiettivo Operativo

#### 016-005-001 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Indicatori	Azione
Partecipazione alle iniziative formative e informative a sostegno dell'internazionalizzazione	2.16.5.01.01 Contributo alla "Società Consortile per l'internazionalizzazione" - Ceip
Peso 50 % Stato 177 Target 2020 >= 60	
Grado di utilizzo delle risorse a budget per iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione	2.16.5.01.04 Altri interventi
Peso 50 % Stato --- Target 2020 >= 60 %	

#### 016-005-002 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori	Azione
Customer servizi camerale - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	Attività dei cdc collegati alla missione - Internazionalizzazione
Peso 100 % Stato --- Target 2020 >= 3	

### Area Strategica

### AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

#### Obiettivo Strategico

### GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICA E PATRIMONIALE

Indicatori	Programma
Solidità finanziaria	002 - Indirizzo politico
Peso 40 % Stato 68,72 % Target 2020 >= 45 % Target 2021 >= 45 % Target 2022 >= 45 %	
Valore medio performance obiettivi operativi	
Peso 60 % Stato 97,27 Target 2020 >= 80 Target 2021 >= 80	

#### Obiettivo Operativo

#### 032-002-001 Partecipazione al sistema camerale e supporto alla coesione territoriale

Indicatori	Azione

Target 2022 >= 80

Grado di utilizzo delle risorse stanziati

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 60 %

3.32.2.01.01/14 Gestione partecipazioni al sistema camerale e al supporto alla coesione territoriale

032-002-002 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori

Customer servizi camerale - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 3

Azione

Attività dei cdc collegati alla missione: Funzioni istituzionali, Segreteria e protocollo e Statistica

032-002-003 Solidità economico-patrimoniale

Indicatori

Solidità finanziaria

Peso 100 %  
Stato 68,72 %  
Target 2020 >= 45 %

GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

Indicatori

Incidenza degli oneri di funzionamento sugli oneri correnti  
Peso 20 %  
Stato 28,98 %  
Target 2020 <= 30 %  
Target 2021 <= 50 %  
Target 2022 <= 50 %

Valore medio performance obiettivi operativi

Peso 60 %  
Stato 100  
Target 2020 >= 80  
Target 2021 >= 80  
Target 2022 >= 80

Sviluppo-diffusione della cultura dell'anticorruzione

Peso 20 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 3  
Target 2021 >= 3  
Target 2022 >= 3

Programma

003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo Operativo

032-003-001 Servizi generali e formativi

Indicatori

Partecipazione dei dipendenti camerale ad iniziative formative di aggiornamento e qualificazione

Peso 100 %  
Stato 46  
Target 2020 >= 35

Azione

3.32.4.01.01/08 Corsi formazione interni ed esterni per aggiornamento e qualificazione del personale

032-003-002 Servizi e affari generali

Indicatori

Definizione progetti/iniziativa per il miglioramento della qualità dei servizi

Peso 25 %  
Stato 1  
Target 2020 >= 1

Azione

3.32.3.02.01 Progetti interni coinvolgenti la struttura camerale

Implementazione e miglioramento infrastruttura tecnologica e servizi multimediali con particolare riferimento agli spazi camerale a servizio dell'utenza

Peso 25 %  
Stato ---  
Target 2020 SI

Coordinare iniziative volte al miglioramento della qualità e garantire nel tempo l'efficienza dei servizi

Peso 25 %  
Stato ---  
Target 2020 SI

Organizzazione e sviluppo competenze in rapporto alle funzioni previste dalla riforma

Peso 25 %  
Stato ---  
Target 2020 SI

032-003-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

Indicatori

Customer servizi camerale - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 3

Azione

Attività dei cdc collegati alla missione - Servizi di supporto

032-003-004 Efficienza di gestione

Indicatori

Incidenza proventi correnti su proventi totali

Peso 50 %  
Stato 83,82 %  
Target 2020 >= 60 %

Incidenza degli oneri di funzionamento sugli oneri correnti

Peso 50 %  
Stato 28,89 %  
Target 2020 <= 30 %



# Obiettivo strategico: GARANTIRE IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE

Durata 2020 - 2022

## Area Strategica

AREA1 - SOSTENERE L'INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI

## Prospettiva bsc

MISSIONE 011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE

## Descrizione

Le Camere di Commercio svolgono nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali come previsto nel d.lgs. 219/2016 (art. 2 comma 2 lett. d -d bis -d ter - e - f -g).

## Risorse previste

5.777.050

## Funzioni istituzionali livello 1

STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Organizzazione momenti formativi per le imprese su tematiche specifiche ed innovative	EVENTI INIZIATIVE ORGANIZZATE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	40	6	Anno: 2020 >= 3 Anno: 2021 >= 3 Anno: 2022 >= 3
Valore medio performance obiettivi operativi	VALORE MEDIO OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Elaborazione interna CCIAA	60	100	Anno: 2020 >= 80 Anno: 2021 >= 80 Anno: 2022 >= 80



# Obiettivo strategico: PROMUOVERE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

Durata 2020 - 2022

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Prospettiva bsc

MISSIONE 012 - REGOLAZIONE DEI MERCATI

## Descrizione

Potenziamento delle attività camerali in materia di giustizia alternativa e dei contratti tipo, iniziative in materia di controllo, vigilanza sui mercati e tutela dei consumatori, nonché promozione della semplificazione delle procedure per l'avvio e lo svolgimento delle attività economiche.

## Risorse previste

1.181.513

## Funzioni istituzionali livello 1

ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE

ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Sportello Suap: numero di comuni con funzioni di backoffice	COMUNI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	20	60	Anno: 2020 >= 60 Anno: 2021 >= 60 Anno: 2022 >= 60
Valore medio performance obiettivi operativi	VALORE MEDIO OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Elaborazione interna CCIAA	60	100	Anno: 2020 >= 80 Anno: 2021 >= 80 Anno: 2022 >= 80
Percentuale di evasione delle pratiche registro imprese entro i termini (5 giorni) maggiore della media nazionale dell'anno precedente	PERCENTUALE DI EVASIONE DELLE PRATICHE DEL REGISTRO IMPRESE ENTRO I TERMINI (5 GIORNI) MAGGIORE DELLA MEDIA NAZIONALE DELL'ANNO PRECEDENTE - Fonte: Priamo	20	---	Anno: 2020 SI Anno: 2021 SI Anno: 2022 SI

# Obiettivo strategico: ACCOMPAGNARE E TUTELARE LE IMPRESE NEL RILANCIO COMPETITIVO E NELL'ESPANSIONE ALL'ESTERO

**Durata** 2020 - 2022

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Prospettiva bsc

MISSIONE 016 - COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE SISTEMA PRODUTTIVO

## Descrizione

Attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese quale strumento per aumentare la competitività delle imprese all'estero.

## Risorse previste

397.791

## Funzioni istituzionali livello 1

STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Supporto organizzativo e assistenza alle PMI per la preparazione ai mercati internazionali	NUMERO INIZIATIVE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	40	4	Anno: 2020 >= 2 Anno: 2021 >= 2 Anno: 2022 >= 2
Valore medio performance obiettivi operativi	VALORE MEDIO OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Elaborazione interna CCIAA	60	100	Anno: 2020 >= 80 Anno: 2021 >= 80 Anno: 2022 >= 80

# Obiettivo strategico: GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICA E PATRIMONIALE

Durata 2020 - 2022

## Area Strategica

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

## Prospettiva bsc

MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

## Descrizione

Garantire la solidità economica e patrimoniale dell'Ente , anche tramite il controllo della presenza camerale in organismi e società strategiche per l'ente.

## Risorse previste

816.658

## Funzioni istituzionali livello 1

ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE

SERVIZI DI SUPPORTO

STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Solidità finanziaria	Patrimonio netto/Passivo totale*100	40	68,72	Anno: 2020 >= 45% Anno: 2021 >= 45% Anno: 2022 >= 45%
Valore medio performance obiettivi operativi	VALORE MEDIO OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Elaborazione interna CCIAA	60	97,27	Anno: 2020 >= 80 Anno: 2021 >= 80 Anno: 2022 >= 80

# Obiettivo strategico: GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

Durata 2020 - 2022

## Area Strategica

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

## Prospettiva bsc

MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

## Descrizione

La Camera di Commercio di Alessandria svolge, in conformità alla normativa in materia di semplificazione amministrativa e di modernizzazione dell'apparato burocratico, sulla base delle indicazioni fornite da Unioncamere ed avvalendosi della collaborazione di Infocamere e delle altre società di sistema, un'azione costante per il miglioramento dei servizi, implementando l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche e promuovendo presso l'utenza i servizi di volta in volta messi a punto dal sistema camerale. Il tutto in un'ottica di riduzione degli oneri (finanziari e di tempo) a carico delle imprese e con l'obiettivo di contribuire a realizzare un'efficace regolamentazione amministrativa delle attività imprenditoriali ed un effettivo miglioramento dei servizi offerti dalla Camera di Commercio.

## Risorse previste

7.383.637

## Funzioni istituzionali livello 1

SERVIZI DI SUPPORTO

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Incidenza degli oneri di funzionamento sugli oneri correnti	Oneri di funzionamento/Oneri correnti*100	20	28,98	Anno: 2020 <= 30% Anno: 2021 <= 50% Anno: 2022 <= 50%
Valore medio performance obiettivi operativi	VALORE MEDIO OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Elaborazione interna CCIAA	60	100	Anno: 2020 >= 80 Anno: 2021 >= 80 Anno: 2022 >= 80
Sviluppo-diffusione della cultura dell'anticorruzione	NUMERO INIZIATIVE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	20	---	Anno: 2020 >= 3 Anno: 2021 >= 3 Anno: 2022 >= 3

# 011-005-001 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali e riassetti industriali

**Durata** 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA1 - SOSTENERE L'INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI

## Obiettivo Strategico

GARANTIRE IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE

## Programma

005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

## Descrizione

Incentivazione dei settori imprenditoriali mediante l'erogazione di contributi, la valorizzazione del territorio e dei prodotti oltre alla realizzazione di eventi formativi ed informativi anche attraverso l'attività dell'Azienda Speciale per la Promozione Economica Asperia.

## Budget

5.508.665

## Responsabili:

MONICA MONVALLI, LUANA ROSSI, PATRIZIA STURLA, ALAIN LUCA BOCCHIO, ROSANNA CORDARA, ANTONIO DI FAZIO, SIMONA GALLO, GLORIA GRITTANI, MONICA MARIA GUASTAVIGNA, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA ALLE IMPRESE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione di iniziative formative/informative in collaborazione con il Comitato per l'imprenditoria femminile rivolte prevalentemente a donne imprenditrici o aspiranti tali	REALIZZAZIONE INIZIATIVE SPECIFICHE RIFERIBILI A OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	14,29	1	>= 1
Grado di utilizzo delle risorse stanziate per il sostegno alla diffusione della digitalizzazione delle imprese	RISORSE CONSUMATE PER PROGETTI SPECIFICI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET ASSEGNATE A PROGETTO SPECIFICO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	14,29	100	>= 60%
Iniziativa formative e informative (convegni, congressi, seminari, percorsi formativi) rivolte alle imprese	REALIZZAZIONE INIZIATIVE SPECIFICHE RIFERIBILI A OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	14,29	10	>= 3
Grado di utilizzo delle risorse stanziate per l'orientamento al lavoro e alle professioni	RISORSE CONSUMATE PER PROGETTI SPECIFICI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET ASSEGNATE A PROGETTO SPECIFICO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	14,29	100	>= 60%
Grado di utilizzo delle risorse stanziate per la valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale	RISORSE CONSUMATE PER PROGETTI SPECIFICI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET ASSEGNATE A PROGETTO SPECIFICO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	14,26	---	>= 60%
Pubblicazione, diffusione e divulgazione del bilancio di genere	PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE BILANCIO DI GENERE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	14,29	---	SI
Coordinare le attività di CAMERA DI COMMERCIO e AZIENDA SPECIALE ASPERIA per la realizzazione di iniziative promozionali a favore del territorio	COORDINAMENTO ATTIVITA' DI CAMERA DI COMMERCIO E AZIENDA SPECIALE ASPERIA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	14,29	---	SI

## Azioni collegate

**1.11.5.01.05 Promozione e servizi generali a rilevanza economica**

**Budget:** 450.000

**1.11.5.01.07 Valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale**

**Budget:** 68.333

**1.11.5.01.08 Orientamento al lavoro e alle professioni**

**Budget:** 31.000

**1.11.5.01.09 Supporto alla diffusione della digitalizzazione**

**Budget:** 246.666

**1.11.5.01.10 Altri interventi**

**Budget:** 250.000

**1.11.5.01.12 Altri interventi (adesione SLALA)**

**Budget:** 16.000

**1.11.5.01.13 Altri interventi (adesione a Sportello Ambiente)**

**Budget:** 5.000

**1.11.5.01.14 Valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale (adesione DMO)**

**Budget:** 2.000

**1.11.5.01.15 Sostegno alle crisi di Impresa**

**Budget:** 39.666

**1.11.5.01.50 Contributi imprese COVID 19: copertura costi fissi**

**Budget:** 2.000.000

**1.11.5.01.51 Contributi imprese COVID 19: spese per sicurezza**

**Budget:** 2.000.000

**1.11.5.01.52 Contributi imprese COVID 19: iniziative a supporto imprese**

**Budget:** 400.000

# 011-005-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

**Durata** 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA1 - SOSTENERE L'INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI

## Obiettivo Strategico

GARANTIRE IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE

## Programma

005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

## Descrizione

Attività camerale a sostegno delle imprese nell'ambito della promozione, della formazione e dell'informazione economica.

**Responsabili:** ALAIN LUCA BOCCHIO, ROSANNA CORDARA, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA ALLE IMPRESE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	---	>= 3

## Azioni collegate

Attività dei cdc collegati alla missione: Funzione D (esclusa internazionalizzazione)

Budget: 0



# 012-004-001 Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

**Durata** 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Obiettivo Strategico

PROMUOVERE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

## Programma

004- Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

## Descrizione

Potenziamento delle attività camerali in materia di giustizia alternativa e dei contratti tipo, attività di controllo, vigilanza sul mercato e tutela dei consumatori attraverso il rilancio e la diffusione degli strumenti di giustizia alternativa.

## Budget

31.000

**Responsabili:** RICCARDO RAGNI, GLORIA GRITTANI, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Grado di utilizzo delle risorse stanziare per il supporto della Camera Arbitrale e per la tutela dei consumatori	RISORSE CONSUMATE PER PROGETTI SPECIFICI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET ASSEGNATE A PROGETTO SPECIFICO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	50	100	>= 60%
Iniziative in tema di diffusione attività conciliativa e di strumenti per la trasparenza del mercato e la tutela dei consumatori	EVENTI INIZIATIVE ORGANIZZATE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	50	2	>= 2

## Azioni collegate

### 2.12.4.01.01 Supporto alla Camera Arbitrale del Piemonte

**Budget:** 1.000

### 2.12.4.01.03 Progetti relativi alla trasparenza del mercato e tutela dei consumatori

**Budget:** 30.000

# 012-004-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

Durata 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Obiettivo Strategico

PROMUOVERE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

## Programma

004- Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

## Descrizione

Attività camerale relativa ai servizi anagrafico certificativi.

**Responsabili:** ROSA MARIA ROBAZZA, NADIA SAMPIETRO, ANTONIO DI FAZIO, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	50	---	>= 3
Riorganizzazione dell'unità Registro Imprese in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi all'utenza	ATTIVITA' VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE DELL'UNITA' REGISTRO IMPRESE IN OTTICA DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI FORNITI ALL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	50	---	SI

## Azioni collegate

Attività dei cdc collegati alla missione Servizi Anagrafico certificativi

Budget: 0

# 012-004-004 Efficienza processi tecnico amministrativi

Durata 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Obiettivo Strategico

PROMUOVERE LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

## Programma

004- Vigilanza sui mercati e sui prodotti e tutela dei consumatori

## Descrizione

Attività camerale relativa ai servizi di regolazione del mercato.

**Responsabili:** RICCARDO RAGNI, GLORIA GRITTANI, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	---	$\geq 3$

## Azioni collegate

Attività dei cdc collegati alla missione - Regolazione del mercato

Budget: 0

# 016-005-001 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Durata 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Obiettivo Strategico

ACCOMPAGNARE E TUTELARE LE IMPRESE NEL RILANCIO COMPETITIVO E NELL'ESPANSIONE ALL'ESTERO

## Programma

005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

## Descrizione

Incentivazione e promozione iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione del sistema produttivo.

## Budget

207.000

**Responsabili:** PATRIZIA STURLA, ROSANNA CORDARA, ANTONIO DI FAZIO, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA ALLE IMPRESE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Partecipazione alle iniziative formative e informative a sostegno dell'internazionalizzazione	NUMERO COMPLESSIVO DI PARTECIPANTI ALLE INIZIATIVE FORMATIVE/INFORMATIVE ORGANIZZATE - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	50	177	>= 60
Grado di utilizzo delle risorse a budget per iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione	RISORSE CONSUMATE PER PROGETTI SPECIFICI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET ASSEGNATE A PROGETTO SPECIFICO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	50	---	>= 60%

## Azioni collegate

**2.16.5.01.01 Contributo alla "Società Consortile per l'internazionalizzazione" - Ceip**

**Budget:** 40.000

**2.16.5.01.04 Altri interventi**

**Budget:** 167.000

# 016-005-002 Efficienza processi tecnico amministrativi

**Durata** 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 2 - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

## Obiettivo Strategico

ACCOMPAGNARE E TUTELARE LE IMPRESE NEL RILANCIO COMPETITIVO E NELL'ESPANSIONE ALL'ESTERO

## Programma

005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

## Descrizione

Attività camerale a favore delle imprese nell'ambito dell'internazionalizzazione.

**Responsabili:** PATRIZIA STURLA, ROSANNA CORDARA, ANTONIO DI FAZIO, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA ALLE IMPRESE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	---	$\geq 3$

## Azioni collegate

**Attività dei cdc collegati alla missione - Internazionalizzazione**

**Budget:** 0

# 032-002-001 Partecipazione al sistema camerale e supporto alla coesione territoriale

**Durata** 2020 - 2020

**Area Strategica**  
AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

**Obiettivo Strategico**  
GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICA E PATRIMONIALE

**Programma**  
002 - Indirizzo politico

**Descrizione**  
Gestione delle quote associative del sistema camerale e di quelle a supporto della coesione territoriale come previsto dalle disposizioni di legge in materia di Camere di Commercio che attribuiscono agli enti camerali la possibilità di perseguire i propri fini istituzionali anche mediante la sottoscrizione di partecipazioni in società, imprese ed enti.

**Budget**  
439.000

**Responsabili:** SIMONA GALLO, ROBERTA PANZERI

**Funzioni istituzionali livello 2**  
BILANCIO E FINANZA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Grado di utilizzo delle risorse stanziate	RISORSE CONSUMATE PER OBIETTIVO OPERATIVO - Fonte: Rilevazione interna CCIAA/RISORSE A BUDGET PER OBIETTIVO OPERATIVO - Fonte: CCIAA - Bilancio di previsione*100	100	---	>= 60%

## Azioni collegate

**3.32.2.01.01/14 Gestione partecipazioni al sistema camerale e al supporto alla coesione territoriale**

**Budget:** 439.000

# 032-002-002 Efficienza processi tecnico amministrativi

**Durata** 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

## Obiettivo Strategico

GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICA E PATRIMONIALE

## Programma

002 - Indirizzo politico

## Descrizione

Attività di supporto agli organi istituzionali e di indirizzo politico (funzioni istituzionali, segreteria e protocollo).

**Responsabili:** MONICA MONVALLI, SIMONA GALLO, MONICA MARIA GUASTAVIGNA, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

RAPPRESENTANZA, AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

COMUNICAZIONE

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	---	>= 3

## Azioni collegate

**Attività dei cdc collegati alla missione:** Funzioni istituzionali, Segreteria e protocollo e Statistica

**Budget:** 0



# 032-002-003 Solidità economico-patrimoniale

**Durata** 2020 - 2020

**Area Strategica**

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

**Obiettivo Strategico**

GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICA E PATRIMONIALE

**Programma**

002 - Indirizzo politico

**Descrizione**

Solidità economico-patrimoniale.

**Responsabili:** SIMONA GALLO, ROBERTA PANZERI

**Funzioni istituzionali livello 2**

BILANCIO E FINANZA

**KPI Associati**

<b>Indicatori testo</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Solidità finanziaria	Patrimonio netto/Passivo totale*100	100	68,72	>= 45%

# 032-003-001 Servizi generali e formativi

**Durata** 2020 - 2020

**Area Strategica**

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

**Obiettivo Strategico**

GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

**Programma**

003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

**Descrizione**

Aggiornamento e qualificazione del personale camerale attraverso corsi di formazione interni ed esterni

**Budget**

18.000

**Responsabili:** MONICA MONVALLI, ROBERTA PANZERI

**Funzioni istituzionali livello 2**

RISORSE UMANE

**KPI Associati**

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Partecipazione dei dipendenti camerali ad iniziative formative di aggiornamento e qualificazione	NUMERO DIPENDENTI CAMERALI PARTECIPANTI AD INIZIATIVE FORMATIVE (I DIPENDENTI SONO CONTATI UNA SOLA VOLTA) - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	46	>= 35

**Azioni collegate**

3.32.4.01.01/08 Corsi formazione interni ed esterni per aggiornamento e qualificazione del personale

**Budget:** 18.000

# 032-003-002 Servizi e affari generali

Durata 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

## Obiettivo Strategico

GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

## Programma

003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

## Descrizione

Progetti destinati alla semplificazione amministrativa alla innovazione, al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi, alla promozione e comunicazione dei servizi camerale.

## Budget

6.000

**Responsabili:** MAURIZIO RIZZARDO, ROSA MARIA ROBAZZA, SIMONA GALLO, ROBERTA PANZERI

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Definizione progetti/iniziativa per il miglioramento della qualità dei servizi	REALIZZAZIONE INIZIATIVE SPECIFICHE RIFERIBILI A OBIETTIVI OPERATIVI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	25	1	>= 1
Implementazione e miglioramento infrastruttura tecnologica e servizi multimediali con particolare riferimento agli spazi camerale a servizio dell'utenza	IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E SERVIZI MULTIMEDIALI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	25	---	SI
Coordinare iniziative volte al miglioramento della qualità e garantire nel tempo l'efficienza dei servizi	COORDINAMENTO ATTIVITA' VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' E GARANTIRE NEL TEMPO L'EFFICIENZA DEI SERVIZI EROGATI - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	25	---	SI
Organizzazione e sviluppo competenze in rapporto alle funzioni previste dalla riforma	ATTIVITA' VOLTA ALL'ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI PREVISTE DALLA RIFORMA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	25	---	SI

## Azioni collegate

### 3.32.3.02.01 Progetti interni coinvolgenti la struttura camerale

Budget: 6.000

# 032-003-003 Efficienza processi tecnico amministrativi

Durata 2020 - 2020

**Area Strategica**  
AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

**Obiettivo Strategico**  
GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

**Programma**  
003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

**Descrizione**  
Attività amministrativa dei servizi di supporto.

**Responsabili:** MONICA MONVALLI, MAURIZIO RIZZARDO, LUANA ROSSI, SIMONA GALLO, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

RISORSE UMANE

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE DEI BENI

BILANCIO E FINANZA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Customer servizi camerali - Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA - Fonte: Rilevazione interna CCIAA	100	---	>= 3

## Azioni collegate

Attività dei cdc collegati alla missione - Servizi di supporto

Budget: 0

# 032-003-004 Efficienza di gestione

Durata 2020 - 2020

## Area Strategica

AREA 3 - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA

## Obiettivo Strategico

GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE DEI SERVIZI

## Programma

003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

## Descrizione

Indicatori di efficienza di gestione.

Responsabili: SIMONA GALLO, ROBERTA PANZERI

## Funzioni istituzionali livello 2

BILANCIO E FINANZA

## KPI Associati

Indicatori testo	Algoritmo	Peso	Stato	Target
Incidenza proventi correnti su proventi totali	Proventi correnti/Proventi totali*100	50	83,82	>= 60%
Incidenza degli oneri di funzionamento sugli oneri correnti	Oneri di funzionamento/Oneri correnti*100	50	28,89	<= 30%

# Camera di commercio Alessandria-Asti

## Albero della Performance anno 2020

### sede di Asti

**Ambito Strategico** (Peso 33,34%)  
**1 - SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO**

**Obiettivo Strategico** (Peso ob. Strategico 50%)

**OS1.1 - L'AMMINISTRAZIONE PER LO SVILUPPO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO**

**Indicatori** (Peso indicatori 40%) **Programma**

N. report (analisi, documenti, studi) sull'economia locale diffusi nell'anno (PIRA)

Peso 25 %  
 Stato 2  
 Target 2020 >= 2  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID (PIRA)

Peso 25 %  
 Stato 4  
 Target 2020 >= 2  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

N. interventi a sostegno delle imprese della provincia per contrastare le difficoltà finanziarie in considerazione degli effetti dell'emergenza finanziaria da COVID-19 (PIRA)

Peso 25 %  
 Stato ---  
 Target 2020 >= 1  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

N. progetti di valorizzazione del patrimonio turistico e delle eccellenze del territorio anche in compartecipazione con altri soggetti pubblici/privati (PIRA)

Peso 25 %  
 Stato 4  
 Target 2020 >= 1  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo

**Obiettivi Operativi** (Peso ob. Operativi 60%)

OP 1.1.1 - Promuovere la cooperazione con le istituzioni scolastiche e universitarie del territorio e favorire i processi di orientamento al lavoro e alle professioni

**Indicatori** **Azione**

N. iniziative a supporto dell'alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro

Peso 100 %  
 Stato 2  
 Target 2020 >= 1

**Supporto ASTISS**

OP 1.1.2 - Sostenere l'avvio delle imprese e in particolare delle start up e PMI innovative

**Indicatori** **Azione**

N. iniziative di informazione a supporto della creazione d'impresa

Peso 100 %  
 Stato ---  
 Target 2020 >= 1

**Start up innovative: approvazione delle procedure operative per la gestione del servizio AQI**

OP 1.1.3 - Supportare le imprese nella trasformazione digitale

**Indicatori** **Azione**

N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID

Peso 100 %  
 Stato 66  
 Target 2020 >= 12

**Supporto e coinvolgimento delle aziende nella compilazione dell'assessment digitale**

OP 1.1.4 - Promuovere la conoscenza della green economy e delle tematiche ambientali

**Indicatori** **Azione**

N. iniziative di informazione in materia di ambiente e sviluppo sostenibile

Peso 100 %  
 Stato 1  
 Target 2020 >= 2

**Organizzazione ciclo di seminari in materia di ambiente e sviluppo sostenibile**

OP 1.1.5 - Sviluppare la sussidiarietà e le politiche di rete locali e nazionali

**Indicatori** **Azione**

N. iniziative nell'ambito delle politiche di rete

Peso 100 %  
 Stato 2  
 Target 2020 >= 2

**Adesione a progetti del f.do perequativo**

**Partecipazione a tavoli di lavoro e concertazione**

**Obiettivo Strategico** (Peso ob. Strategico 50%)

**OS1.2 - SERVIZI PROMOZIONALI, DI INFORMAZIONE E ASSISTENZA PER FAVORIRE IL PROCESSO DI APERTURA INTERNAZIONALE**

**Indicatori** (Peso indicatori 40%) **Programma**

N. iniziative dirette a stimolare e sostenere nell'ambito delle azioni di sistema e di cooperazione l'approccio ai mercati esteri delle PMI (PIRA)

Peso 50 %  
 Stato 4  
 Target 2020 >= 2  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Grado di utilizzo delle risorse stanziate per iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione (PIRA)

Peso 50 %  
 Stato 91 %  
 Target 2020 >= 70%  
 Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
 Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Internazionalizzazione e Made in Italy

**Obiettivi Operativi** (Peso ob. Operativi 60%)

OP 1.2.1 - Supportare il rilancio competitivo e l'espansione all'estero delle imprese, anche attraverso iniziative formative

**Indicatori** **Azione**

N. iniziative formative a distanza in collaborazione con lo Sportello Europa (webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.)

Peso 100 %  
 Stato 1  
 Target 2020 >= 2

**Organizzazione di iniziative formative a sostegno dell'internazionalizzazione**

OP 1.2.2 - Semplificare le procedure per l'emissione e il rilascio dei certificati di origine e dei documenti per l'estero attraverso la procedura di stampa in azienda

**Indicatori** **Azione**

Azioni propedeutiche per l'attivazione servizio stampa in azienda dei certificati di origine entro il 31/12/2020

Peso 100 %  
 Stato ---  
 Target 2020 SI

**Formazione aziende**

**Adeguamento piattaforma Certò**

**Ambito Strategico (Peso 33,33%)**

**2 - TRASPARENZA E REGOLAZIONE DEI MERCATI**

**Obiettivo Strategico (Peso ob. Strategico 100%)**

**OS2.1 - L'AMMINISTRAZIONE AL SERVIZIO DELLE IMPRESE E DEI CONSUMATORI**

**Indicatori (Peso indicatori 40%) Programma**

Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche del Registro Imprese in un'ottica di maggiore efficacia dell'azione amministrativa (PIRA)

Peso 25 %  
Stato 97,6 %  
Target 2020 >= 10% rispetto media nazionale  
Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Rispetto dei termini di legge per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti (PIRA)

Peso 25 %  
Stato 100 %  
Target 2020 100 %  
Target 2021 100 %  
Target 2022 100 %

Grado di utilizzo delle risorse stanziare per progetti finalizzati al miglioramento della regolazione del mercato (PIRA)

Peso 25 %  
Stato 75 %  
Target 2020 >= 80%  
Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
Target 2022 >= valore osservato nel 2020

N. iniziative in materia di controllo, vigilanza del mercato con riferimento agli strumenti di misura (convenzione Unioncamere - MISE) (PIRA)

Peso 25 %  
Stato ---  
Target 2020 100 %  
Target 2021 100 %  
Target 2022 100 %

Vigilanza e tutela dei consumatori

**Obiettivi Operativi (Peso ob. Operativi 60%)**

OP 2.1.1 - Prosecuzione delle attività di tutela della legalità del mercato attraverso la gestione delle sanzioni di competenza della CCIAA

**Indicatori Azione**

N. ordinanze ingiunzione emesse (tenuto conto del periodo di sospensione dovuto all'emergenza sanitaria Covid)

Mantenimento efficienza del processo di gestione delle sanzioni

Peso 100 %  
Stato 272  
Target 2020 >= 200

OP 2.1.2 - Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte a eliminare i dati non aggiornati

**Indicatori Azione**

N. procedimenti conclusi / N. procedimenti attivati

Avvio verifica dinamica requisiti di agente e rappresentante di commercio

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 40 %

OP 2.1.3 - Semplificare le procedure amministrative di iscrizione/cancellazione d'ufficio

**Indicatori Azione**

N. procedimenti da revisionare / N. procedimenti revisionati

Revisione dei procedimenti di iscrizione/cancellazione d'ufficio

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 100 %

OP 2.1.4 - Supportare l'attività dell'Azienda speciale (Area certificazione e controlli)

**Indicatori Azione**

N. azioni di supporto all'attività dell'Azienda speciale (Area certificazione e controlli)

Supporto attività organismo notificato

Peso 100 %  
Stato 2  
Target 2020 >= 2

Supporto al Laboratorio di taratura

**Ambito Strategico (Peso 33,33%)**

**3 - OTTIMIZZAZIONE DELLA STRUTTURA, DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE**

**Obiettivo Strategico (Peso ob. Strategico 50%)**

**OS3.1 - PIANIFICAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO IN UN'OTTICA DI PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONDIVISIONE DI PROGRAMMI E DI INTERVENTI**

**Indicatori (Peso indicatori 40%) Programma**

N. interventi adottati in un'ottica di prevenzione della corruzione (PIRA)

Peso 50 %  
Stato 5  
Target 2020 >= 3  
Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Adeguamento dei livelli di trasparenza quale misura anti-corruttiva (PIRA)

Peso 50 %  
Stato 95 %  
Target 2020 100 %  
Target 2021 100 %  
Target 2022 100 %

Indirizzo politico

**Obiettivi Operativi (Peso ob. Operativi 60%)**

OP 3.1.1 - Adottare misure organizzative per favorire la trasparenza e la prevenzione della corruzione attraverso l'implementazione di sistemi di monitoraggio - TRASVERSALE

**Indicatori Azione**

N. azioni e/o misure organizzative in materia di trasparenza e anticorruzione

Audit anticorruzione

Peso 100 %  
Stato 2  
Target 2020 >= 2

Amministrazione Trasparente: verifica sezioni di competenza e aggiornamento informazioni

OP 3.1.2 - Migliorare l'efficacia comunicativa del sito con costante aggiornamento delle informazioni per l'utenza - TRASVERSALE

**Indicatori Azione**

N. pagine aggiornate per ufficio (arricchimento informazioni per l'utenza)

Attività di miglioramento con revisione pagine del sito

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 1

OP 3.1.3 - Garantire a compliance normativa in materia di sicurezza informatica e privacy, tramite il completamento della documentazione necessaria, in coordinamento con il DPO dell'Ente - TRASVERSALE

**Indicatori Azione**

N. azioni in materia di privacy

Ricognizione dei trattamenti e gestione del REGI (revisione schede propria competenza)

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 >= 3

Adozione documentazione necessaria, in coordinamento con il DPO dell'Ente

OP 3.1.4 - Definizione di progetti / iniziative coinvolgenti la struttura camerale per il miglioramento dei servizi camerale - TRASVERSALE

**Indicatori Azione**

N. progetti volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi

Potenziamento dematerializzazione della documentazione amministrativa

Peso 100 %  
Stato 2  
Target 2020 >= 2

Attivazione sistema di pagamenti elettronici (PagoPA)

Miglioramento infrastruttura tecnologica



**Obiettivo Strategico** (Peso ob. Strategico 50%)

**OS3.2 - GESTIONE OTTIMALE DELLE RISORSE DELL'ENTE**

**Indicatori** (Peso indicatori 40%) **Programma**

Livello di formazione del personale camerale (PIRA)

Peso 50 %  
Stato 97 %  
Target 2020 >= 95%  
Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Grado di soddisfazione dell'utenza camerale (analisi di customer dei servizi camerale) (PIRA)

Peso 50 %  
Stato 95  
Target 2020 >= 80%  
Target 2021 >= valore osservato nel 2020  
Target 2022 >= valore osservato nel 2020

Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

**Obiettivi Operativi** (Peso ob. Operativi 60%)

Prosecuzione dei percorsi formativi legati al riordino delle funzioni e competenze camerale

**Indicatori** **Azione**

Grado di partecipazione del personale ai percorsi formativi collegati alla riforma *Sviluppo e potenziamento delle professionalità camerale*

Peso 100 %  
Stato 38,9%  
Target 2020 >= 10 %

OP 3.2.2 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'Ente e favorire il miglioramento dell'efficienza interna, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate

**Indicatori** **Azione**

Realizzazione delle azioni programmate entro il 31/12/2020 *Adempimenti collegati alla Gestione delle partecipazioni societarie*

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 SI *Realizzazione monitoraggio infrannuali sulle spese soggette a limitazione*

OP 3.2.3 - Razionalizzare gli acquisti di beni e servizi, l'utilizzo della sede camerale e degli altri immobili di proprietà e/o azioni per la loro alienazione

**Indicatori** **Azione**

Realizzazione delle attività programmate entro il 31/12/2020 *Gestione dei contratti e degli affidamenti per i servizi necessari al funzionamento dell'Ente*

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 SI *Predisposizione e gestione piano triennale dei lavori e piano biennale delle acquisizioni di servizi e forniture*

OP 3.2.4 - Fornire supporto legale agli uffici e garantire un costante aggiornamento sulle normative di impatto trasversale

**Indicatori** **Azione**

Realizzazione di attività formative in favore dei dipendenti entro il 31/12/2020 *Assistenza legale uffici*

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 SI *Organizzazione di moduli formativi/informativi su prevenzione della corruzione, privacy e sicurezza*

OP 3.2.5 - Supporto all'attività della dirigenza nell'organizzazione del lavoro nel rispetto delle disposizioni normative emanate in periodo di emergenza COVID-19

**Indicatori** **Azione**

Realizzazione delle azioni programmate entro il 31/12/2020 *Verifica del mantenimento dei livelli di produttività e sicurezza*

Peso 100 %  
Stato ---  
Target 2020 SI

## Pianificazione triennale. Gli obiettivi strategici

### RIEPILOGO

AMBITI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI
<b>1. AMBITO STRATEGICO - SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO</b>	OS1.1 - L'amministrazione per lo sviluppo e la competitività delle imprese e del territorio
	OS1.2 - Servizi promozionali, di informazione e assistenza per favorire il processo di apertura internazionale
<b>2. AMBITO STRATEGICO TRASPARENZA E REGOLAZIONE DEI MERCATI</b>	OS2.1 - L'Amministrazione al servizio delle imprese e dei consumatori
<b>3. AMBITO STRATEGICO OTTIMIZZAZIONE DELLA STRUTTURA, DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE</b>	OS3.1 - Pianificazione, sviluppo organizzativo in un'ottica di performance, trasparenza e condivisione di programmi e di interventi
	OS3.2 - Gestione ottimale delle risorse dell'Ente

### SCHEDE DI DETTAGLIO

AMBITO STRATEGICO 1. - SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO					
Obiettivo strategico	OS1.1 – L' Amministrazione per lo sviluppo e la competitività delle imprese e del territorio				
Descrizione	Promuovere l'economia locale attraverso iniziative e programmi di sviluppo, anche in collaborazione con soggetti e istituzioni locali. Sostenere l'innovazione tecnologica e i processi di digitalizzazione, investendo nella qualificazione delle imprese e valorizzando il collegamento tra scuola e mondo del lavoro.				
Programma (D.M. 27/03/2013)	Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo				
Risorse economiche	Euro 626.773,00 (interventi economici)				
Indicatore	Algoritmo	Stato anno 2019	Target anno 2020	Target anno 2021	Target anno 2022
Numero di report (analisi, documenti, studi) realizzati sull'economia locale diffusi nell'anno	N. report di carattere economico diffusi nell'anno	2	≥ 2	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Numero di eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	N. eventi organizzati	4	≥ 2	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Numero di interventi a sostegno delle imprese della provincia per contrastare le difficoltà finanziarie in considerazione degli effetti dell'emergenza finanziaria da COVID-19	N. interventi realizzati	--	≥1	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n

Numero di progetti di valorizzazione del patrimonio turistico e delle eccellenze del territorio anche in compartecipazione con altri soggetti pubblici/privati	N. progetti finanziati e/o compartecipati	4	≥ 1	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
--	---	---	-----	------------------------------------	------------------------------------

<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS1.2 Servizi promozionali, di informazione e assistenza per favorire il processo di apertura internazionale</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Potenziare le azioni di sistema e di cooperazione con gli altri attori per la promozione dell'internazionalizzazione</b>				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Internazionalizzazione e Made in Italy</b>				
<b>Risorse economiche</b>	<b>Euro 114.600,00 (interventi economici)</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Target anno 2021</b>	<b>Target anno 2022</b>
Numero delle iniziative dirette a stimolare e sostenere nell'ambito delle azioni di sistema e di cooperazione l'approccio ai mercati esteri delle PMI	N. iniziative realizzate	4	≥2	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Grado di utilizzo delle risorse stanziare per iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione	Risorse consuntivate/ Risorse stanziare a budget per supportare il rilancio competitivo e l'espansione all'estero delle imprese	91%	≥70%	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n

<b>AMBITO STRATEGICO 2 - TRASPARENZA E REGOLAZIONE DEI MERCATI</b>					
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS2.1 – L'Amministrazione al servizio delle imprese e dei consumatori</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Attuare la semplificazione amministrativa, favorire la certezza, la trasparenza e l'equità delle relazioni economiche tra imprese e consumatori</b>				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Vigilanza e tutela dei consumatori</b>				
<b>Risorse economiche</b>	<b>Euro 28.877,00 (interventi economici)</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Target anno 2021</b>	<b>Target anno 2022</b>
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche del Registro Imprese in un'ottica di maggiore efficacia dell'azione amministrativa	N. pratiche del RI evase nell'anno n entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) / N. totale protocolli RI evasi nell'anno n	AT 97,6%  media nazionale 74,4%	≥ 10% rispetto alla media nazionale	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n

Rispetto dei termini di legge per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti	N. di istanze di cancellazione e annotazione protesti gestite entro 25 gg/ N. totale richieste di cancellazione e annotazione pervenute	100%	100%	100%	100%
Grado di utilizzo delle risorse stanziati per progetti finalizzati al miglioramento della regolazione del mercato	Risorse consuntivate/Risorse stanziati a budget per la regolazione del mercato	75%	≥ 80%	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Numero di iniziative in materia di controllo, vigilanza del mercato con riferimento agli strumenti di misura (convenzione Unioncamere – MISE)	Numero visite ispettive e di controllo realizzate/ Numero visite ispettive e di controllo pianificate	--	100%	100%	100%

<b>AMBITO STRATEGICO 3 - OTTIMIZZAZIONE DELLA STRUTTURA, DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE</b>					
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS3.1 - Pianificazione, sviluppo organizzativo in un'ottica di performance, trasparenza e condivisione di programmi e di interventi</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Garantire la trasparenza ed integrità all'azione amministrativa</b>				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Indirizzo politico</b>				
<b>Risorse economiche</b>	<b>Euro 6.000,00 (interventi economici)</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Target anno 2021</b>	<b>Target anno 2022</b>
Numero di interventi adottati in un'ottica di prevenzione della corruzione	Numero azioni per la diffusione della cultura dell'integrità nell'azione amministrativa	5	≥3	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Adeguamento dei livelli di trasparenza quale misura anti-corruttiva	Numero informazioni-dati da pubblicare / Numero totale informazioni-dati da pubblicare on line	95%	100%	100%	100%

<b>Obiettivo strategico</b>	<b>OS3.2 – Gestione ottimale delle risorse dell’Ente</b>				
<b>Descrizione</b>	<b>Sviluppare i servizi interni, migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità della gestione</b>				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>				
<b>Risorse economiche</b>	<b>Euro 8.500,00 (formazione del personale)</b>				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Target anno 2021</b>	<b>Target anno 2022</b>
Livello di formazione del personale camerale	N. addetti formati nell'anno n (i dipendenti sono contati una sola volta anche se hanno partecipato a più iniziative formative) / N. addetti totali anno n	97%	≥95%	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n
Grado di soddisfazione dell’utenza (analisi di customer servizi camerali)	Risposte con giudizio positivo ≥3 (modalità da 1 a 5)/ Totale risposte	95%	≥80%	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n

## Programmazione annuale. Gli obiettivi operativi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 - L'Amministrazione per lo sviluppo e la competitività delle imprese e del territorio				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 1.1.1 - Promuovere la cooperazione con le istituzioni scolastiche e universitarie del territorio e favorire i processi di orientamento al lavoro e alle professioni</b>			
<b>Descrizione</b>	Diffondere la cultura d'impresa, attraverso attività di orientamento, informazione, sensibilizzazione e formazione rivolte in particolar modo a giovani e studenti con l'intento di creare una maggiore consapevolezza sulle opportunità del "fare impresa". Sostenere le attività del polo universitario astigiano (ASTISS)			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Affari legali e GRU/Registro Imprese/Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI ASL_N. iniziative a supporto dell'alternanza scuola/lavoro e formazione per il lavoro	N. iniziative realizzate	2	≥ 1	Supporto ASTISS
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 1.1.2 - Sostenere l'avvio delle imprese e in particolare delle start up e PMI innovative</b>			
<b>Descrizione</b>	Fornire assistenza alle start up innovative e tradizionali tramite lo Sportello del Registro Imprese			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Registro Imprese			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI IMP_N. iniziative di informazione a supporto della creazione d'impresa	N. iniziative realizzate	--	≥ 2	Start up innovative: approvazione delle procedure operative per la gestione del servizio AQI
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 1.1.3 – Supportare le imprese nella trasformazione digitale</b>			
<b>Descrizione</b>	Aumentare la consapevolezza delle PMI sul grado della maturità digitale per accompagnare e supportare le imprese nella trasformazione digitale.			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI DIG_N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	N. assessment anche eseguiti da remoto	66	>= 12	Supporto e coinvolgimento delle aziende nella compilazione dell'assessment digitale
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 1.1.4 – Promuovere la conoscenza della green economy e delle tematiche ambientali</b>			
<b>Descrizione</b>	Realizzazione di seminari informativi e iniziative di diffusione, promozione e divulgazione in materia di ambiente e sviluppo sostenibile			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI AMB_N. iniziative di informazione in materia di ambiente e sviluppo sostenibile	N. iniziative realizzate	1	≥ 2	Organizzazione ciclo di seminari in materia di ambiente e sviluppo sostenibile

<b>Obiettivo operativo</b>	OP 1.1.5 – Sviluppare la sussidiarietà e le politiche di rete locali e nazionali			
<b>Descrizione</b>	Favorire la condivisione di programmi ed interventi capaci di aggregare funzioni, competenze e risorse finanziarie e di valorizzare maggiormente il ruolo della Camera quale motore dello sviluppo locale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI RET_N. iniziative nell'ambito delle politiche di rete	N. iniziative realizzate	2	≥ 2	- Adesione a progetti del f.do perequativo - Partecipazione a tavoli di lavoro e concertazione

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 - Servizi promozionali, di informazione e assistenza per favorire il processo di apertura internazionale</b>				
<b>Obiettivo operativo</b>	OP 1.2.1 – Supportare il rilancio competitivo e l'espansione all'estero delle imprese			
<b>Descrizione</b>	Sostenere l'internazionalizzazione delle imprese attraverso servizi di primo orientamento, informazione e assistenza sui temi legati al commercio estero anche in collaborazione con CeiPiemonte, con lo Sportello Europa ecc.			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI INT_N. iniziative formative a distanza in collaborazione con lo Sportello Europa (webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.)	N. iniziative realizzate	1	>= 2	Organizzazione di iniziative formative a sostegno dell'internazionalizzazione
<b>Obiettivo operativo</b>	OP 1.2.2 – Semplificare le procedure per l'emissione e il rilascio dei certificati di origine e dei documenti per l'estero attraverso la procedura di stampa in azienda			
<b>Descrizione</b>	Sviluppare ed efficientare i servizi di certificazione per l'estero			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Informazione e sviluppo economico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI CER_ Azioni propedeutiche per l'attivazione servizio stampa in azienda dei certificati di origine	Entro 31.12.2020	--	SI	- Formazione aziende - Adeguamento piattaforma Certò

**OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 - L'Amministrazione al servizio delle imprese e dei consumatori**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 2.1.1 – Prosecuzione delle attività di tutela della legalità del mercato attraverso la gestione delle sanzioni di competenza della CCIAA</b>			
<b>Descrizione</b>	Razionalizzazione delle procedure di trattazione delle pratiche in materia sanzionatoria			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Affari legali e GRU			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI ORD_N. ordinanze ingiunzione (tenuto conto del periodo di sospensione dovuto all'emergenza sanitaria Covid)	N. ordinanze emesse	272	>200	Mantenimento efficienza del processo di gestione delle sanzioni
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 2.1.2 – Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte a eliminare i dati non aggiornati</b>			
<b>Descrizione</b>	Assicurare il mantenimento di un elevato livello trasparenza e correttezza dei dati del Registro Imprese, attraverso la verifica dinamica permanenza requisiti agenti e rappresentante di commercio – Avvio procedimenti			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Registro Imprese			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI REG_N. procedimenti conclusi / N. procedimenti attivati	N. procedimenti conclusi / N. procedimenti attivati	--	≥ 40%	Avvio verifica dinamica requisiti di agente e rappresentante di commercio
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 2.1.3 - Semplificare le procedure amministrative di iscrizione/cancellazione d'ufficio</b>			
<b>Descrizione</b>	Revisionare i procedimenti di iscrizione/cancellazione d'ufficio a seguito trasferimento competenze dal Tribunale al Conservatore (Decreto semplificazioni 76/2020), compatibilmente con le necessarie convenzioni attuative e procedure operative definite a livello nazionale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Registro Imprese			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI UFF_N. procedimenti d'ufficio da revisionare / N. procedimenti revisionati	N. procedimenti da revisionare / N. procedimenti revisionati	--	100%	Revisione dei procedimenti di iscrizione/cancellazione d'ufficio
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 2.1.4 – Supportare l'attività dell'Azienda speciale (Area certificazione e controlli)</b>			
<b>Descrizione</b>	Supportare le attività dell'Azienda Speciale con riferimento alle attività del Laboratorio nazionale di taratura e all'Organismo Notificato per l'espletamento di compiti di valutazione della conformità dei contatori d'acqua, dei misuratori di carburante, bilance automatiche e non automatiche, garantendo alla medesima le risorse, anche umane, necessarie allo sviluppo del programma di attività			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Ufficio metrico			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI LAB_N. azioni di supporto all'attività dell'Azienda speciale	N. azioni realizzate	2	≥ 2	- Supporto attività organismo notificato - Supporto al Laboratorio di taratura



<b>OBIETTIVO STRATEGICO 3.1- Pianificazione, sviluppo organizzativo in un'ottica di performance, trasparenza e condivisione di programmi e di interventi</b>				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.1.1 – Adottare misure organizzative per favorire la trasparenza e la prevenzione della corruzione attraverso l'implementazione di sistemi di monitoraggio - TRASVERSALE</b>			
<b>Descrizione</b>	Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPC e verifica della loro efficacia			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	TUTTE			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI TRA_N. azioni e/o misure organizzative in materia di trasparenza e anticorruzione	N. azioni realizzate	2	≥ 2	- Audit anticorruzione - Amministrazione Trasparente: verifica sezioni di competenza e aggiornamento informazioni
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.1.2 – Migliorare l'efficacia comunicativa de sito con costante aggiornamento delle informazioni per l'utenza - TRASVERSALE</b>			
<b>Descrizione</b>	Migliorare la comunicazione su servizi, iniziative, informazioni, dati presenti sul sito. Analisi pagine da aggiornare, individuazione nuovi contenuti da pubblicare, aggiornamento tempestivo delle informazioni per l'utenza			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	TUTTE			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI WEB_Aggiornamento / arricchimento informazioni per l'utenza	N. pagine aggiornate per ufficio (arricchimento informazioni per l'utenza)	2	≥ 1	Attività di miglioramento con revisione pagine del sito
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.1.3 – Garantire a compliance normativa in materia di sicurezza informatica e privacy, tramite il completamento della documentazione necessaria, in coordinamento con il DPO dell'Ente - TRASVERSALE</b>			
<b>Descrizione</b>	Ricognizione dei trattamenti in essere, adozione modello organizzativo, procedura data breach, gestione del REGI (revisione schede di competenza), definizione policy interna sulla sicurezza informatica			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	TUTTE			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI PRI_N. azioni in materia di privacy	N. azioni realizzate	--	≥ 3	- Ricognizione dei trattamenti e gestione del REGI (revisione schede propria competenza) - Adozione documentazione necessaria, in coordinamento con il DPO dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.1.4 – Definizione di progetti / iniziative coinvolgenti la struttura camerale per il miglioramento dei servizi camerali - TRASVERSALE</b>			
<b>Descrizione</b>	Progetti destinati alla semplificazione amministrativa, all'innovazione, al miglioramento della qualità, dell'efficacia e all'efficienza dei servizi camerali - -			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	TUTTE			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI EFF_N. progetti volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi	N. progetti interni coinvolgenti la struttura camerale	2	≥ 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenziamento dematerializzazione della documentazione amministrativa</li> <li>- Attivazione sistema di pagamenti elettronici (PagoPA)</li> <li>- Miglioramento infrastruttura tecnologica</li> </ul>

#### OBBIETTIVO STRATEGICO 3.2 - Gestione ottimale delle risorse dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.2.1 – Prosecuzione dei percorsi formativi legati al riordino delle funzioni e competenze camerali - TRASVERSALE</b>			
<b>Descrizione</b>	Partecipazione del personale camerale alle attività formative per lo sviluppo e potenziamento delle professionalità camerali organizzati dall'Unione Italiana delle Camere di commercio			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	TUTTE			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI GRU Partecipazione del personale camerale ai percorsi formativi collegati alla riforma	N. dipendenti partecipanti a percorsi formativi collegati alla riforma / N. totale dipendenti	38,9%	≥ 10%	Sviluppo e potenziamento delle professionalità camerali
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.2.2 – Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'Ente e favorire il miglioramento dell'efficienza interna, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate</b>			
<b>Descrizione</b>	Curare gli adempimenti collegati alla gestione delle partecipazioni societarie. Monitorare i costi soggetti a limite di spesa e mantenere elevati standard di tempestività nel pagamento delle fatture			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Contabilità generale e del personale			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI CON_Realizzazione delle azioni programmate	Entro 31.12.2020	--	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adempimenti collegati alla gestione delle partecipazioni societarie</li> <li>- Realizzazione monitoraggi infrannuali sulle spese soggette a limitazione</li> </ul>

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.2.3 – Razionalizzare gli acquisti di beni e servizi, l'utilizzo della sede camerale e degli altri immobili di proprietà e/o azioni per la loro alienazione</b>			
<b>Descrizione</b>	Predisposizione e gestione del piano triennale dei lavori e piano biennale delle acquisizioni di servizi e forniture e costante monitoraggio delle scadenze dei contratti e degli affidamenti per i servizi necessari al funzionamento dell'Ente			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Provveditorato			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI PRO_Realizzazione delle azioni programmate	Entro 31.12.2020	--	SI	- Gestione dei contratti e degli affidamenti per i servizi necessari al funzionamento dell'Ente - Predisposizione e gestione piano triennale dei lavori e piano biennale delle acquisizioni di servizi e forniture
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.2.4 – Fornire supporto legale agli uffici e garantire un costante aggiornamento sulle normative di impatto trasversale</b>			
<b>Descrizione</b>	Organizzare di moduli formativi, su tematiche di stretto interesse per l'Ente o per lo status di dipendenti pubblici, rivolti ai dipendenti ed utili a consolidare le conoscenze professionali			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Affari legali e GRU			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI LEG_Realizzazione di attività formativa in favore dei dipendenti	Entro 31.12.2020	--	SI	- Assistenza legale uffici - Organizzazione di moduli formativi/ informativi su prevenzione della corruzione, privacy e sicurezza
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 3.2.5 – Supporto all'attività della dirigenza nell'organizzazione del lavoro nel rispetto delle disposizioni normative emanate in periodo di emergenza COVID-19</b>			
<b>Descrizione</b>	Rivedere le proprie procedure organizzative al fine di migliorare ulteriormente il livello di digitalizzazione dei servizi forniti e per consentire la gestione, anche in remoto, dei servizi erogati, limitando gli spostamenti alla luce delle normative emesse per lo stato di emergenza.			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Affari legali e GRU			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Stato anno 2019</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Azioni</b>
KPI COV_Realizzazione delle azioni programmate	Entro 31.12.2020	--	SI	Verifica del mantenimento dei livelli di produttività e sicurezza